

اتفاقية مستوى الخدمة خدمات شؤون القرآن الكريم

تمهيد

تحرص إدارة شؤون القرآن الكريم على تحقيق رضا المتعاملين من خلال تقديم خدمات ذات كفاءة وفعالية تنسم بسرعة الانجاز، وذلك وفقاً للفرات الزمنية المحددة بالجدول أدناه بناءً على نوع الخدمة وتوافر الاشتراطات والمستندات المطلوبة من قبل العميل.

خدمات شؤون القرآن الكريم

آلية تقديم الطلب	وقت إنجاز الخدمة	متطلبات الخدمة	خدمات شؤون القرآن الكريم	
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	30 يوماً	(1) ملء نموذج طلب ترخيص/تجديد/نقل/إلغاء مركز تعليم القرآن الكريم. (2) إرفاق رسالة الأهالي بطلب فتح مركز/ حلقة لتعليم القرآن الكريم. (3) إرفاق طلب الانضمام للعمل في مركز/ حلقة لتعليم القرآن الكريم (تحت الترخيص).	خدمة ترخيص مركز قرآني جديد	1
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	7 أيام عمل	(1) ملء نموذج طلب ترخيص/تجديد/نقل/إلغاء مركز تعليم القرآن الكريم	خدمة تجديد ترخيص مركز قرآني	2
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	7 أيام عمل	(1) ملء نموذج طلب ترخيص/تجديد/نقل/إلغاء مركز تعليم القرآن الكريم	خدمة نقل مركز قرآني	3
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	7 أيام عمل	(1) ملء نموذج طلب تحديث/تعديل بيانات/إغلاق حساب مصرفي	فتح/إغلاق/تعديل بيانات حساب مصرفي للمراكز القرآنية	4
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	3 أيام عمل	(1) إرفاق الأوصاف الوظيفية: رئيس/مشرف المركز، مشرف برنامج، معلم أول، معلم، إداري منسق أنشطة (لطلبات التعيين) (2) إرفاق نموذج طلب إنهاء خدمة (لطلبات الاستبعاد)	تسجيل/استبعاد العاملين بالمراكز والحلقات القرآنية	5
يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh	3 أيام عمل	(1) أن يكون مواطناً أو مقيماً في مملكة البحرين. (2) ألا يقل عمره عن السن المحدد للبرنامج الدراسي الذي يرغب بالتسجيل فيه.	تسجيل طالب لدراسة القرآن الكريم في مركز قرآني.	6



7	تقديم الاختبارات التحريرية والشفهية.	(1) أن يكون مسجلاً بصورة رسمية في أحد المراكز والحلقات القرآنية المرخصة. (2) أن يتم دراسة المقرر المطلوب.	14 يوم عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
8	معادلة المقررات الدراسية.	(1) أن ينجح الطالب في المقرر/المستوى المطلوب معادلته. (2) أن يتوافق محتوى المقرر المطلوب معادلته مع المقرر المعادل بنسبة لا تقل عن 75%.	3 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
9	إصدار الإفادات/شهادات التخرج للطلاب.	(1) أن يكون الطالب قد اجتاز البرنامج بنجاح.	7 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
10	مراجعة المصاحف.	(1) ملء نموذج طلب مراجعة مصحف (مطبوع، مسموع، إلكتروني) (2) إرفاق عينة مختومة من المصحف من إدارة الجمارك. (بالنسبة للمصاحف المستوردة) (3) إرفاق عينة من المصاحف المطلوب مراجعتها (بالنسبة للمصاحف التي تطبع محلياً)	30 أيام عمل	- يتم تقديم الطلب عبر نظام أفق 2 الخاص بشؤون الجمارك (بالنسبة للمصاحف المستوردة). - وبالحضور الشخصي بالنسبة للمصاحف التي تطبع محلياً.
11	المشاركة في مسابقة البحرين العالمية لتلاوة القرآن الكريم عبر الإنترنت (القارئ العالمي).	(1) أن يكون ضمن الفئة العمرية المسموح لها بالمشاركة.	يوم عمل واحد	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
12	المشاركة في المسابقات الدولية.	(1) أن يكون بحريني الجنسية. (2) أن يكون ضمن الفئة العمرية المسموح لها بالمشاركة. (3) أن يكون مقبولاً في برنامج إعداد المتسابقين الدوليين. (4) أن يلتزم ببرنامج الإعداد.	14 يوم عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
13	اعتماد مسابقة قرآنية محلية.	(1) أن تكون المسابقة خاصة بالقرآن الكريم وعلومه. (2) أن تكون المسابقة محلية يشارك فيها المواطنون و/أو المقيمون في مملكة البحرين. (3) ألا تقتصر المسابقة على منتسبي الجهة المنظمة. (4) أن تنظم المسابقة بصورة دورية منتظمة. (5) أن تخصص ميزانية سنوية مناسبة للمسابقة. (6) أن تحمل المسابقة اسماً مناسباً توافق عليه الوزارة.	7 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh
14	إقامة نشاط في المراكز والحلقات القرآنية.	(1) أن يكون المركز مرخصاً. (2) أن يكون لمنتسبي المركز. (3) أن يلتزم بضوابط إقامة النشاط المحددة من الإدارة.	3 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقرأ الإلكتروني www.iqraa.bh



15	تسجيل مستخدم في نظام إقراء.	(1) أن يكون مواطناً أو مقيماً في مملكة البحرين. (2) ألا يقل عمره عن أربع سنوات.	يوم واحد واحد	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقراء الإلكتروني www.iqraa.bh
16	الدعم الفني لمستخدمي نظام إقراء.	(1) أن يكون قد باشر عملية التسجيل في النظام، وصدر له اسم مستخدم username	3 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقراء الإلكتروني www.iqraa.bh
17	التظلم والشكاوى	(1) أن يكون أحد مستخدمي نظام إقراء.	7 أيام عمل	يتم تقديم الطلب من خلال صفحة الخدمات في موقع إقراء الإلكتروني www.iqraa.bh